

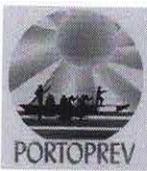
**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ - PORTOPREV  
CNPJ Nº. 07.381.646/0001-05**

Rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá – Porto Feliz/SP  
(15) 3261-6725 / (15) 3262-4296 / [portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br](mailto:portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br)



**ATA DA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ – PORTOPREV, REALIZADA EM 27 DE OUTUBRO DE 2020.**

Aos 27 dias do mês de outubro de 2020, às 9:00 horas, reuniram-se no Portoprev, sito na rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá, nesta cidade, o Conselho de Gestão, composto por: Edilson Aparecido Franco, Murilo Henrique Felix, Michele Lima, Gabriela das Neves Zanusso, Florival Mariano, José Maria de Moraes, Daniele Campos de Camargo e a Superintendente deste Instituto Daniela Regina Rodrigues Pires. Dando início à reunião, foi informada a pauta: **1 – INVESTIMENTOS - 1.1 - Apresentação dos extratos de rentabilidade dos fundos de investimentos e dos títulos públicos do PORTOPREV, referente ao mês de setembro de 2020.** Conforme documentos anexados, foram apresentados aos membros do Conselho de Gestão deste RPPS os extratos de rentabilidade de todos os investimentos do período supracitado, ocasião em que foi reforçado o não atingimento a meta até a presente data. **1.2 – Apresentação de boletins, panoramas, expectativas e notícias sobre os investimentos e cenários econômicos elaborados e enviados no mês de setembro e projeção futura.** Conforme documentos anexados, foi apresentado aos membros do Conselho de Gestão deste RPPS todo o material informativo enviado a este Instituto contendo a visão e opinião de cada instituição financeira parceira relativa à economia, investimentos e previsão para o mercado financeiro. Referidos boletins já haviam sido enviados antecipadamente para os Conselheiros, para análise mais pormenorizada. **1.3 – Estratégia de alocação dos investimentos.** Foi informado ao Conselho que a estratégia de investimentos está seguindo a deliberação de 31/03/2020, conforme sugerido pelo Comitê de Investimentos e com a anuência deste Conselho, para aplicação do valor suficiente à quitação da folha de pagamento do mês no fundo BB IRF M1 e o remanescente do valor em renda variável, preferencialmente no fundo BB Ações Governança. **2 – DISPOSIÇÕES GERAIS - 2.1 – Eleição para os Conselhos Fiscal e de Gestão.** Foi informado aos Conselheiros que já se encontra em andamento a realização da eleição para definição dos novos conselheiros que comporão o Conselho Fiscal e de Gestão. Estima-se realizar a eleição no mês de dezembro, dando posse aos novos conselhos até 10/01/2021. **2.2 – Resultado cálculo atuarial.** Com relação à implantação do novo plano de amortização do déficit - concluído em julho de 2020, foi informado aos conselheiros que no CRP do Instituto, vigente até 28/11/2020 consta irregularidade no quesito “Consistência e Caráter Contributivo, originário do recolhimento no mês de agosto, onde o novo plano deveria ter sido aplicado parcialmente (a partir da data da aprovação da lei complementar 224/2020) e não integralmente como foi feito. Foi informado também que o Instituto está em tratativas junto à Secretaria visando à solução da irregularidade sem a necessidade de repasse de R\$ 493.502,62, o que deverá ocorrer antes



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ - PORTOPREV**  
CNPJ Nº. 07.381.646/0001-05

Rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá – Porto Feliz/SP  
(15) 3261-6725 / (15) 3262-4296 / [portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br](mailto:portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br)



do prazo de renovação do CRP. **2.3 – Rotinas do Instituto.** Foi informado aos Conselheiros a aquisição de equipamentos de ar condicionado para climatização do Instituto, conforme autorização deste Conselho em fevereiro de 2020, cuja aquisição foi prejudicada pela Pandemia da COVID-19. Foi dito ainda que, foi realizado o fechamento da garagem do imóvel para abrigar de forma mais adequada os arquivos físicos do Instituto. **2.4 - Próxima reunião** - A próxima reunião será realizada no dia 27/11, conforme calendário pré-definido. Nada mais a ser tratado, a ata foi lida durante a reunião e seu conteúdo aprovado antes de ser impressa.

NOME	ASSINATURA
EDILSON APARECIDO FRANCO	
MURILO HENRIQUE FELIX	
FLORIVAL MARIANO	
GABRIELA DAS NEVES ZANUSSO	
MICHELE LIMA	
JOSÉ MARIA DE MORAES	
DANIELE CAMPOS DE CAMARGO	
DANIELA REGINA RODRIGUES PIRES	